

T.C.

**İYİDERE BELEDİYE BAŞKANLIĞI**

**İYİDERE İLÇE SINIRLARI İÇERİSİNDE FAALİYET GÖSTEREN ATIK  
TOPLAYICILARININ ÇALIŞMA USUL VE ESASLARINA DAİR YÖNETMELİK**

**BİRİNCİ BÖLÜM**

**Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar**

**Amaç**

**MADDE 1 – (1)** Bu yönetmeliğin amacı; atık toplayıcılarının ilçe sınırları içerisinde çalışmalarını düzenli, çevre ve insan sağlığına zarar vermeyecek şekilde yapması sıfır atık yönetim sisteminin yaygınlaştırılarak, geliştirilmesi, izlenmesi, sıfır atık kapsamında toplanan atıkların kayıt altına alınması ve belgelendirilmesine ilişkin belediye hizmet alanı içerisinde faaliyet gösteren atık toplayıcılarının çalışma usul ve esaslarına ilişkin genel ilke, idari ve teknik hususları belirlenmesidir.

**Kapsam**

**MADDE 2 – (1)** Bu yönetmelik; atık toplayıcılarının ilçe sınırları içerisinde çalışma usul ve esaslarını geri kazanılabilir atık aktarma merkezlerinin kurulması, işletilmesi, yönetimi ve denetimini, atık toplayıcılarında aranacak nitelikleri, çalışmalarını, haklarını ve uymakla yükümlü bulunduğu kurallar ile sıfır atık yönetim sistemi uygulamaları ile bu uygulamalar kapsamında; atıkların atık toplayıcıları tarafından taşınma işleminin sağlanması ile belediye hizmet alanı içerisinde faaliyet gösteren bağımsız sıfır atık toplayıcıları dair çalışma şartlarına ilişkin esasları ile İyidere Belediye Başkanlığının bu alana ilişkin görev yetki ve hususlarına dair çalışma şartlarına ilişkin esasları kapsar.

**Dayanak**

**MADDE 3 –** Bu Usul ve Esaslar, 12/7/2019 tarihli ve 30829 sayılı Resmi Gazetede yayımlanmış olan Sıfır Atık Yönetmeliği ,26/06/2021 tarih ve sayılı 31523 sayılı Ambalaj Atıkları Kontrol Yönetmeliği, Sıfır atık yönetim sistemi kurulan yerlerde oluşan ve 31.12.2021 tarihli ve 2595501 Sayılı olur Atık Getirme Merkezlerinin Kurulması ve İşletilmesi ile Sıfır Atık Uygulamalarına İlişkin Usul ve Esaslar ile 28.03.2022 tarih ve 3299554 sayılı Atık Toplayıcıları Genelgesi ilgili maddelerine dayanılarak hazırlanmıştır.

**Tanımlar**

**MADDE 4 – (1)** Bu yönetmelikte geçen;

- Atık: Üreticisi veya fiilen elinde bulunduran gerçek veya tüzel kişi tarafından çevreye atılan veya bırakılan ya da atılması zorunlu olan herhangi bir madde veya materyali,
- Atık Azaltımı: Üretim, tüketim ve hizmet süreçlerinde planlanan önleme faaliyetleri doğrultusunda çevresel açıdan belirli ölçütlere, temel şart ve özelliklere göre alınacak tedbirler ile atık miktarının düşürülmesini,
- Atık getirme merkezi: Ayrı biriktirilen atıkların geri kazanıma ve/veya bertarafa gönderilmesi amacıyla bırakıldığı merkezleri,

ç) Atık işleme tesisi: Ön işlem ve ara depolama tesisleri dahil aktarma istasyonları hariç olmak üzere, atıkları Atık Yönetimi Yönetmeliğinde yer alan geri kazanan ve/veya bertaraf eden tesisi,

d) Atık üreticisi: Faaliyetleri sonucu atık oluşumuna neden olan kişi, kurum, kuruluş ve işletme ve/veya atığın bileşiminde veya yapısında bir değişikliğe neden olacak ön işlem, karıştırma veya diğer işlemleri yapan herhangi bir gerçek ve/veya tüzel kişiyi

e) Ambalaj: Hammaddeden işlenmiş ürüne kadar, herhangi bir ürünün üreticiden kullanıcıya veya tüketiciye ulaştırılması aşamasında, taşınması, korunması, saklanması ve satışa sunulması için kullanılan herhangi bir malzemeden yapılmış iadesi olmayanlar da dâhil Ek-1'de yer alan kriterler çerçevesinde tüm ürünleri,,

f) Ambalaj atığı: 2/4/2015 tarihli ve 29314 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Atık Yönetimi Yönetmeliğindeki atık tanımına uyan her tür ambalajı ve ambalaj bileşenlerini,g) Biriktirme ekipmanı: Atıkların türlerine göre biriktirildiği kumbara, konteyner ve benzeri ekipmanları,

g) Ambalaj bileşenleri: Ambalajın elle veya basit fiziksel yollar ile ayrılabilen kısımlarını,

ğ) Ambalaj Bilgi Sistemi: Bu Yönetmelik kapsamındaki ambalaj ve ambalaj atıklarına ilişkin beyan ve bildirimlerin gerçekleştirileceği, genişletilmiş üretici sorumluluğu uygulamalarına ilişkin çalışmalara ait bilgi ve belgelerin sunulacağı Bakanlıkça hazırlanan çevrimiçi programı,

h) Ambalaj üreticisi: Ambalajı üretenler ve/veya bu ürünleri ithal edenleri,

ı) Bakanlık: Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığını,

i) Başkanlık : İyidere Belediye Başkanlık Makamını

j) Belediye: İyidere Belediyesi Başkanlığını

k) Bina, yerleşkeler ve açık alanlar : Bağımsız konut, ticari ya da hizmet birimlerini barındıran yapılar ile açık ya da kapalı sosyal donatılara sahip münferit yapıları da barındıran özerk yerleşimleri, meydan ,bulvar ,cadde, sokak ,park ve vb. alanlar.

l) Biriktirme ekipmanı: Atıkların türlerine göre biriktirildiği kumbara, konteyner ve benzeri ekipmanları,

m) Çevre lisansı: 10/9/2014 tarihli ve 29115 sayılı Resmî Gazete 'de yayımlanan Çevre İzin ve Lisans Yönetmeliğinde düzenlenen geçici faaliyet belgesi/çevre izin ve lisansı belgesini kapsayan lisansı,,

n) İl müdürlüğü: Rize Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği İl Müdürlüğünü,

o) Amirlik: İyidere Belediyesi Zabıta Amirliğini

ö) Müdürlük: İyidere Belediyesi Fen İşleri Müdürlüğünü

p) Kaynakta ayrı biriktirme: Atıkların oluştuğu noktada ayrı olarak biriktirilmesini,

r) İl Sıfır Atık Yönetim Sistemi Planı: Bakanlıkça formatı belirlenen ve Mahalli Çevre Kurulu tarafından hazırlanan, il sınırlarında mahalli idarelerce uygulanacak sıfır atık yönetim



sisteminin esaslarını içeren planı

s) Mahalli idare: Büyükşehir belediyeleri, büyükşehir ilçe belediyeleri, il, ilçe ve belde belediyeleri, belediye birlikleri ve il özel idarelerini,

ş) Sıfır atık: Üretim, tüketim ve hizmet süreçlerinde atık oluşumunun önlenmesi/azaltılması, yeniden kullanıma öncelik verilmesi, oluşan atıkların ise kaynağında ayrı biriktirilerek toplanması ve geri dönüşüm ve/veya geri kazanımının sağlanarak bertarafı gönderilecek atık miktarının azaltılması suretiyle çevre ve insan sağlığının ve tüm kaynakların korunmasını hedefleyen yaklaşımı,

t) Sıfır atık belgesi sahibi: Sıfır atık belgesi verilen yerleri,

u) Sıfır Atık Bilgi Sistemi: Sıfır atık yönetim sistemini uygulayacak yerleri kayıt altına almak, belgelemek, izlemek ve sistem kapsamında yönetilen atıkların izlenebilirliğini sağlamak amacıyla Bakanlıkça oluşturulan çevrimiçi sistemi,

ü) Sıfır atık yönetim sistemi: Atık oluşumunun önlenmesinden başlayarak, atıkların azaltılması, kaynağında ayrı biriktirilmesi, geçici depolanması, ayrı toplanması, taşınması ve işlenmesi süreçlerinin hepsini içine alan, fayda ve maliyet unsurları göz önünde bulundurularak oluşturulan yönetim sistemini,

v) Tehlikeli atık: Atık Yönetimi Yönetmeliğinin EK-3/A'sında yer alan tehlikeli özelliklerden birini ya da birden fazlasını taşıyan, aynı Yönetmeliğin EK-4'ünde altı haneli atık kodunun yanında yıldız (\*) işareti bulunan, biriktirilmesi, toplanması, taşınması ve işlenmesinde özel hükümler bulunan atıkları,

y) Tehlikesiz atık: Atık Yönetimi Yönetmeliğinin EK-4 atık listesinde yıldız (\*) işareti bulunmayan, tehlikelilik özelliği göstermeyen atıkları,

z) Bağımsız Sıfır Atık Toplayıcısı: Bağımsız konut, ticari ya da hizmet birimlerini barındıran yapılar ile açık ya da kapalı sosyal donatılara sahip münferit yapıları da barındıran özerk yerleşimleri, ve Sıfır Atık Belgesi verilen yerler haricinde, meydan, bulvar, cadde, sokak, park ve vb.. alanlar da toplama yapacak bağımsız sıfır atık sokak toplayıcılarını

aa) Bağımsız Sıfır Atık Toplayıcısı Kimlik Kartı: Belediyece çalışması uygun görülen sıfır atık toplayıcılarının bilgilerini içeren sistem üzerinden basılan kare kodlu kart

bb) Geri Kazanılabılır Atık Aktarma Merkezi: Sıfır atık yönetim sistemi kapsamında; evlerden ya da içerik veya yapısal olarak benzer olan ticari, endüstriyel işletmeler ile kurumlardan kaynaklanan tehlikesiz nitelikteki geri kazanılabılır kâğıt/karton, cam, metal, plastik, kompozit, tekstil atıkların atık işleme tesislerine ulaştırılmadan önce biriktirilmesi amacıyla mahalli idareler tarafından kurulan/ kurdurulan, işletilen/işlettirilen merkezleri,

## İKİNCİ BÖLÜM

### Geri Kazanılabılır Atık Aktarma Merkezi Özellikleri ,Kurulması ve İşletilmesi

#### Geri Kazanılabılır Atık Aktarma Merkezi Özellikleri

##### Madde 5 –

(1) Etrafının çit ile çevrili olması ve atıkların bekletildiği alanın üzeri kapalı olması gerekir.

- (2) Zeminin beton veya asfalt olması gerekir
- (3) Bu Merkezlerde sadece biriktirme yapılır, makine/ekipman kullanılarak ayırma, boyut küçültme, presleme, balyalama gibi faaliyetler gerçekleştirilmez.
- (4) Belediyenin talebine istinaden İhtiyaca göre atıkların tartılabileceği uygun büyüklükte tartı olur.
- (5) Çevre ve insan sağlığına zar vermeyecek gerekli önlemler alır.
- (6) Toplama kanalları ile ızgara sistemine sahip olması, toplanan atık suların ilgili mevzuat hükümlerine uygun bertarafının sağlanması zorunludur.
- (7) Başkanlık, Atık Aktarma Merkezin durumuna (kapasitesi vb..) göre İdari Bina, Toplayıcı Dinlenme Bina, Güvenlik Noktası, Toplayıcı Ekipmanı Koyma Yerleri isteyebilir.

### **Geri Kazanılabılır Atık Aktarma Merkezi Kurulması**

#### **Madde 6 –**

- (1) Bağımsız Sıfır Atık Toplayıcılarının topladıkları atıkları kolaylıkla getirebileceği başkanlıkça uygun görülen sayı ve yerlerde kurulur ve kurdurulur.
- 2) Bu merkezlerin kurulmasında nüfus oluşan atık miktarı ve ihtiyaç dikkate alınır.

### **Geri Kazanılabılır Atık Aktarma Merkezi İşletilmesi**

#### **Madde 7 –**

- (1) Geri Kazanılabılır Atık Ara Aktarma /Depolama Merkezleri belediye ilgili müdürlük tarafından işletilir/ işlettirilir.
- 2) Geri Kazanılabılır Atık Ara Aktarma /Depolama Merkezlerinin işletilmesine yönelik işlemler Başkanlık onayı yapılır.

### **Bağımsız Sıfır Atık Toplayıcısında Aranılacak Şartlar**

#### **Madde 8 –**

- (1) Türkiye Cumhuriyeti vatandaşı toplayıcılarında aranan şartlar:
  - a) Öncelikle ilçe sınırlarında ikamet ediyor olması gerek
  - b) Geçimini atık toplayıcılığından sağlamak
  - c) Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği İl Müdürlüğünü "Bağımsız Sıfır Atık Toplayıcısı Kartı " belgesine sahip olmak
  - d) Atık Toplayıcısının Müracaat tarihi itibariyle 18 yaşından gün almış olmak
  - e) Belediyeler tarafından İlçe Emniyet Müdürü ve İlçe Jandarma Komutanlığı ile güncel olarak paylaşılması ile (GBT) sorgulaması sonucunda çalışmaya engel suçunun bulunmaması sonucu uygun bulunanlar
- 2) Yabancı uyruklu toplayıcılarda aşağıdaki belirtilen şartlar aranır:
  - a) Türkiye Cumhuriyeti sınırları dahilinde Çalışma Ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı (ÇSGB) Uluslararası İşgücü Genel Müdürlüğünce onaylanmış yabancı çalışma iznine sahip olmak
  - b) Geçimini atık toplayıcılığından sağlamak
  - c) Atık Toplayıcısının Müracaat tarihi itibariyle 18 yaşından gün almış olmak



## ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

### **Bağımsız sıfır atık toplayıcısına ilişkin genel ilkeler**

**Madde 9** – (1) Atık toplayıcılığı faaliyetinde bulunan şahıslar, belediyemiz Zabıta Amirliğine T.C Kimlik numarası ve iletişim bilgileri ile başvuruda bulunur.

(2) Başvuru yapan bağımsız sıfır atık toplayıcısı şahısların bilgileri, Amirlik tarafından İl/İlçe Emniyet Müdürlükleri ve İl/İlçe Jandarma Komutanlıkları ile güncel olarak paylaşılır.

(3) Amirlikçe başvurularda istinaden uygun bulunan şahıslar kayıt altına alınır, sıfır atık bilgi sistemine girişleri yapılır

(4) Belediyece, kendi sınırları içerisinde ikamet eden toplayıcılara öncelik vermek suretiyle sıfır atık bilgi sistemi üzerinden kayıt kontrolü yaparak "Bağımsız Sıfır Atık Toplayıcısı Kartı" düzenler. Bağımsız Sıfır Atık Toplayıcısı Kartında belediye ismi ve logosu, sıfır atık logosu, atık toplayıcısının fotoğrafı, adı- soyadı, kimlik numarası, sıfır atık bilgi sistemi kayıt numarası, kartın düzenlendiği tarih yer alır, kartın üzerinde Belediye Başkanlığının imza ve mührü yer alır. Toplayıcı sadece kayıtlı olduğu belediye sınırları içerisinde toplama yapabilir. Yine belediye sınırları içerisinde tek veya birden fazla güzergah belirlenmiş ise yetkili olduğu mahal karta yazılır.

(5) Atık Toplayıcısının Belediyece belirlenecek standartlardaki eldiven, iş kıyafetleri, bağımsız sıfır atık toplayıcısı kartı ve atık toplamada kullanılan araçlarıyla çalışmaları sağlanır.

(6) İhtiyaç halinde kıyafet ve her türlü araç ve gereçleri Belediyemiz tarafından sağlanır /atıkları teslim ettikleri toplama ayırma tesisi ve /veya geri dönüşüm geri kazanım tesisi/tesisleri tarafından sağlattırılır.

(7) Bağımsız sıfır atık toplayıcısı kartı ve iş kıyafetleri, izin verilen kişiler dışında başka kişilerce kullanılamaz, kullananlar ve kullandıranlar hakkında idari işlem yapılır.

(8) Kayıt altına alınan kişilerin belediye tarafından belirlenen zaman dilimlerinde ve mevcut sıfır atık sistemine zarar vermeyecek şekilde çalışması sağlanır. Bu kişilerin belediyenin belirlediği esasların dışında faaliyet göstermesi halinde izinleri iptal edilir.

(9) Atık toplayıcılarının topladıkları atıkları teslim edebilecekleri geri kazanılabilir atık aktarma merkezleri belediyeler tarafından veya belediyelerin kontrolünde yapılır/yaptırılır. Geri kazanılabilir atık aktarma merkezlerinin üzerinin kapalı olması, zeminin beton veya asfalt olması sağlanır.

(10) Atık toplayıcıları tarafından toplanan atıkların, öncelikle belediyelerin atık getirme merkezi ve geri kazanılabilir atık aktarma merkezlerine veya belediyece belirlenen çevre lisanslı atık işleme tesislerine teslim edilmesi esastır. Bu atıklar tartılır ve piyasa koşulları göz önünde bulundurularak alınır.

(11) Atık toplayıcıları tarafından kâğıt, plastik ve metal gibi değerlendirilebilir atıkların türlerine göre ayrı ayrı toplanması esastır.

(12) Atıkların, izin verilmeyen kişiler tarafından toplanması, taşınması ve depolanmasına belediyelerce hiçbir şekilde müsaade edilmez. Güvenliğin temini için Zabıta Birimlerince etkin mücadele edilir, İl/ İlçe Emniyet Müdürlükleri ile İl/İlçe Jandarma Komutanlıkları tarafından gerektiğinde belediyelere destek sağlanır.

(13) Toplanan atıklar Bakanlığın çevrimiçi sistemlerine toplayıcının teslim ettiği lisanslı işletme veya belediye tarafından düzenli olarak veri girişi yapılarak bildirilir.



(14) Atık toplayıcıları toplama izni alan şahıslar, izin aldıkları ilçe sınırları içerisinde belirlenen kıyafetleri giyerek ve yaka kartlarını takarak faaliyette bulunacaklardır.

(15) Yaka kartları ve kıyafetler, adına düzenledikleri kişiler dışında başkaları tarafından kullanılmayacak, kullananlar ve kullandıranlar hakkında idari işlem yapılacaktır.

(16) Atık toplayıcıları 07.00-24.00 saatleri arasında faaliyet gösterebileceklerdir. Belediye ihtiyaç halinde çalışma saatlerinde değişiklik yapabilir.

## DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

### Geri kazanılabilir Atık Aktarma Merkezi Kullanım İşlemleri

#### Geri kazanılabilir Atık Aktarma Merkezi Kullanımı

**Madde 10-** (1) Geri kazanılabilir Atık Aktarma Merkezi tahsis yerleri tahsis sahipleri dışında kullanılmaz.

(2) Geri kazanılabilir Atık Aktarma Merkezinin kullanımın takip ve kontrolü Belediye Müdürlükçe yapılır.

(3) Geri kazanılabilir Atık Aktarma Merkezinin tahsis yerinin bakım ,onarım ,temizliği tahsis edilene aittir.

(4) Geri kazanılabilir Atık Aktarma Merkezinin herhangi bir ünitesinde oluşacak hasarlar hasara sebep olanlar tarafından karşılanacaktır.

(5) Tahsis edilen alan, tahsis edence günlük olarak temizlenecektir.

(6) Tahsis sahibi, kendisine tahsis edilen yer dışında herhangi bir alanı idarenin izni dışında kullanmayacaktır.

## BEŞİNCİ BÖLÜM

### İdarenin Görev ,Yetki ve Sorumlulukları

#### Belediyenin Görev Yetki ve Sorumlulukları

**Madde 11-** (1) Atık Getirme Merkezi ve Geri kazanılabilir Atık Aktarma Merkezi kurar, işletir ve/veya işletir.

(2) Atık Getirme Merkezi ve Geri kazanılabilir Atık Aktarma Merkezindeki sıfır atık ve toplama ekipmanlarının hijyenik şartlarda olması ve uygun çalışma ortamını sağlamak

(3) Atık Getirme Merkezi ve Geri kazanılabilir Atık Aktarma Merkezleri ile tahsis yerlerini kullanan atık toplayıcılarına ilişkin bilgileri sisteme kaydetmek yapılan çalışmalarla ilgili bir dosya oluşturmak.

(4 ) Bu yönetmelik çerçevesinde gerekli denetimleri yapmak, mevzuata aykırı eylemleri tespit edilenlere yönelik cezai işlemler yapmak

(5) Toplayıcıların bilinçlendirmesine yönelik faaliyetlerde bulunmak

(6) İlçe genelinde sisteme dahil olmayan toplayıcıların faaliyetlerine son vermek

(7) Bu yönetmeliğin uygulanması ile ilgili idari düzenleme yapmak

(8) Bu yönetmelikte öngörülen diğer iş ve işlemleri yerine getirmek

(9) Bu yönetmeliğin uygulanması, yaygınlaştırılması, bilinçlendirme ve eğitim faaliyetlerinin ilçe halkına duyurusunda kitler iletişim araçlarını etkin kullanmak(yazılı, görsel, medya, vb.)

#### Denetim

#### Madde 12-

(1) Zabıta Amirliği ve Fen İşleri Müdürlüğü , İyidere İlçe Sınırları İçerisinde Faaliyet Gösteren Atık Toplayıcılarının Çalışma Usul Ve Esaslarına Dair Yönetmeliği,12/7/2019 tarihli ve 30829 sayılı Resmi Gazetede yayımlanmış olan Sıfır Atık Yönetmeliği ,26/06/2021 tarih ve sayılı 31523 sayılı Ambalaj Atıkları Kontrol Yönetmeliği, Sıfır atık yönetim sistemi kurulan yerlerde oluşan ve 31.12.2021 tarihli ve 2595501 Sayılı olur Atık Getirme Merkezlerinin Kurulması ve İşletilmesi ile Sıfır Atık Uygulamalarına İlişkin Usul ve Esaslar ile 28.03.2022 tarih ve 3299554 sayılı Atık Toplayıcıları Genelgesi ve 10.06.2003 tarih ve 25134 sayılı İş Kanununun ilgili hükümleri çerçevesinde gerekli denetim ve uygulamaları yapmakla görevli ve

yetkilidir.

(2) İlgili birimlerin veya ilgililerin talebi üzerine İyidere Belediye Başkanlığı Zabıta Amirliğince gerekli yardım sağlanır ve ihtiyaç halinde İlçe Emniyet Müdürlüğünden destek talep edilir.

(3) Toplayıcı, denetim sonucunda belediyemiz Zabıta Amirliğince verilecek talimatlara uymak zorundadır.

## **ALTINCI BÖLÜM**

### **Ceza Ve Çalışma İzin İptali**

#### **Madde 13-**

(1) Belediyemiz Zabıta Amirliği tarafınca atık toplayıcılarına tebliğ edilen çalışma kurallarına uymaması halinde izinleri iptal edilir.

(2) Çevreyi rahatsız edecek şekilde toplama yapılması, ilçe sakinlerine karşı sözlü ve fiili kötü muamelede ve davranışlarda bulunulması, başka bir asayiş olayına karışılması

(3) Atık malzemelerinin ayrıştırılmadan belirlenen şekilde ve alanlardan toplanmaması, toplanan atıkların Atık Getirme Merkezi ve Geri kazanılabilir Atık Aktarma Merkezleri ile belediyece tahsis edilen veya belediye belirtilen yerlerin haricinde depolanması veya başka yerlere satılması.

(4) Toplama yapılırken kendilerine verilen veya giyilmesi istenilen kıyafet giymemesi ve kendilerine verilen kimlik kartlarını kullanmaması

(5) Geri kazanılabilir Atık Aktarma Merkezinde tahsis sahibinin izin verilen saatler haricinde faaliyetlerini sürdürmesi

(6) Belediye tarafından verilen Bağımsız Sıfır Atık Toplayıcısı Kartı ve iş kıyafetleri, izin verilen kişiler dışında başka kişilerce verilmesi ve çalışma yaparken kullanılması,

(7) Belediyenin mevcut sıfır atık sitemine kayıtlı işletme ,konut, kamu kurumu ve sokakta bulunan ekipmanlarından toplama yapıldığı tespit edilmesi hallerinde çalışma izni iptal edilir.

(8) Atık toplayıcıları çöp konteynırları içerisinde malzeme toplamak amacı ile çöpleri dağıtmayacak, çevre kirliliğine sebep olmayacaklardır.

(9) Atık toplayıcı belediyece belirlenen özel bir mahal ve güzergah var ise bunun dışına çıkmayacak, atık toplamayacaktır.

(10) Yukarıda belirtilen hususlara aykırı hareket ettiği tespit edilen şahıs veya tüzel kişiler hakkında uygulanan idari yaptırım kararları 48 saat içerisinde Belediye Zabıta Amirliğine bildirilecektir.

(11) Hakkında 3 (üç) kez idari işlem yapılan atık toplayıcı atık toplama faaliyetine son verilecek ve bir daha izin verilmeyecektir.

(12) İyidere ilçe Mülki Sınırları dahilinde İyidere Belediyesi Zabıta Amirliği tarafından bu genelge hükümlerine uyulup uyulmadığına dair gerekli denetim ve kontroller yapılacak, genelgeye aykırı hareket edenler hakkında ilgili mevzuat hükümleri saklı kalmak şartıyla, uyarı cezası verilebileceği gibi ilkinde veya tekrarında muhakkak 5326 sayılı Kabahatler Kanunu'nun 32'nci maddesi uyarınca idari para cezası uygulanacaktır.

Bu yönetmelikte yazan cezaları vermeye Belediye Encümeni yetkilidir. Belediye Encümeni cezayı hafifletebileceği gibi oluşan zarar ve duruma göre arttırabilir.

(13) İlçemizde kamu düzeni ve güvenliğinin sağlanmasını temin amacıyla, alınan bu tedbirlerin titizlikle uygulanması hususunda, dikkat edilecektir.





## YEDİNCİ BÖLÜM

### Çeşitli Ve Son Hükümler

**Madde 14-** Atık toplayıcıları çalışma saatleri içinde ve çalışma saatleri dışında toplama aracı veya ekipmanları ile neden oldukları trafik kazaları sonucu oluşan maddi ve manevi bütün zararlara karşı sorumludur.

**Madde 15-** Atık toplayıcıları Atık Getirme Merkezi ve Geri kazanılabilir Atık Aktarma Merkezi tahsis sahiplerinin atık toplama depolama ve ayrıştırma iş ve işlemleri esnasında üçüncü kişiler nezdinde sebep oldukları her türlü maddi ve manevi zararlara karşı sorumludur.

**Madde 16-** iş bu yönetmelikte yüküm bulunmayan hallerde 12/7/2019 tarihli ve 30829 sayılı resmi gazetede yayımlanmış olan sıfır atık yönetmeliği ,26/06/2021 tarih ve sayılı 31523 sayılı ambalaj atıkları kontrol yönetmeliği, sıfır atık yönetim sistemi kurulan yerlerde oluşan ve 31.12.2021 tarihli ve 2595501 sayılı olur atık getirme merkezlerinin kurulması ve işletilmesi ile sıfır atık uygulamalarına ilişkin usul ve esaslar ile 28.03.2022 tarih ve 3299554 sayılı atık toplayıcıları genelgesi ile Belediye ,İş ve Çevre Mevzuatı Hükümleri Uygulanır.

#### **Yürürlük**

**MADDE 17-** Bu Yönetmelik İyidere Belediye Meclisince 05/10/2022 tarihli ve 2022 / 60 sayılı kararı ile kabul edilerek 3011 sayılı Resmi Gazetede Yayımlanacak olan Yönetmelikler Hakkında Kanununun 2'nci maddesi gereğince uygun araçlarla halka duyurulduktan sonra yürürlüğe girer.

#### **Yürütme**

**MADDE 18-** Bu Usul ve Esas hükümlerini İyidere Belediye Başkanı yürütür. Bu Usul Esasa ilişkin yetki ve sorumluluk belediyemiz Fen İşleri Müdürlüğü ve Zabıta Amirliğine aittir. Bu birimlerce Atık toplayıcılara ilişkin standartları belirlemek amacıyla yönetmeliğe aykırı olmamak üzere Belediye Başkanı yazılı onayı ile düzenleme yapılabilir.

**MECLİS BAŞKANI**

**KATİP (Üye)**

**KATİP (Üye)**

**Saffet METE**  
**Belediye Başkanı**

**Hasan KOLCU**

**Zeynep ERSOY**